

درخواست «طرح پیشنهادی» جهت اطلاع‌رسانی و تبلیغات پیرامون نهادهای مدیریت محله

کارفرما

دبیرخانه ستاد راهبری مشارکت‌های اجتماعی در محلات شهر تهران : «مدیریت محله»

اطلاعات تماس

آدرس : تهران، خیابان ولیعصر، بالاتر از میدان ولیعصر، کوچه دانش کیان، پلاک ۳۲

تلفن : ۰۲۱-۹۶۰۲۱۸۱۷

ایمیل : mahalat.farhangi@tehran.ir

معرفی نهادهای مدیریت محله

«ستاد راهبری مشارکت‌های اجتماعی در محلات شهر تهران»، مطابق «دستورالعمل ساماندهی مشارکت‌های اجتماعی در محلات شهر تهران» که در اسفند ماه ۱۳۹۳ به تصویب شورای شهر رسید، تشکیل گردیده است. بر اساس این دستورالعمل این ستاد به منظور سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی، هدایت، راهبری و نظارت کلان در موضوع مدیریت محله تشکیل گردیده است.

مطابق این دستورالعمل مدیریت محله با نهادی مردمی، غیرانتفاعی و خودگردان از لحاظ مالی است که به دنبال جلب، ساماندهی و ترویج مشارکت‌های مردمی، توسعه و ارتقای فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی در مقیاس محله‌ای و اداره بهینه مراکز و فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی شهرداری در مقیاس محله‌ای با تعامل و استفاده از ظرفیت‌های شهرداری تهران است.

ارکان مدیریت محله عبارتند از هیئت امنای محله (متشکل از ۷ عضو شورایی هر محله و ۶ عضو نمایندگان منتخب و معرفی شده سایر دستگاه‌ها، نهادها دولتی و عمومی و تشکل‌های مردمی در سطح محلات شهر تهران)، مدیر محله، بازرس مالی، کانون‌ها و خانه‌ها.

سرای محله در این دستورالعمل محل استقرار اعضا و ارکان مدیریت محله و مرکز انجام فعالیت‌های اجتماعی_فرهنگی و ارائه خدمات مرتبط در محله است که برای انجام فعالیت‌های مربوطه، اداره آن در قالب ضوابط مربوطه به مدیریت محله واگذار می‌شود.

سراهای محله در حال حاضر در ۳۴۶ محله از محله‌های ۳۵۲ گانه تهران فعالیت دارند.

در حال حاضر مدیران محله‌های تهران، پس از معرفی دو گزینه از سوی ستاد «مدیریت محله»، توسط هیئت امنای محله‌ها انتخاب می‌شوند و شورایی‌ها وظیفه نظارت بر عملکرد مدیران محله‌ها را بر عهده دارند.

هدف پروژه :

شکل‌گیری نهادهای مربوط به «مدیریت محله» از اواخر دهه ۸۰ خورشیدی در محله‌های تهران آغاز و تاکنون ادامه یافته و تقریباً در تمامی محله‌های پایتخت نهادهای مربوط به مدیریت محله استقرار یافته‌اند. با این حال به نظر می‌رسد که این نهادها از سوی برخی گروه‌های اجتماعی و بخش بزرگی از جمعیت محله‌های شهر تهران نادیده گرفته شده و مشارکت این نهادها و حتی اطلاع شهروندان از وجود آن‌ها در سطح بسیار پایینی قرار دارد. این وضعیت باعث شده است که مشارکت در این نهادها به گروه‌های خاص اجتماعی محدود شود.

با چنین مقدمه‌ای هدف از این پروژه را می‌توان این گونه توصیف کرد :

اطلاع‌رسانی و آگاه کردن ساکنان محله‌های شهر تهران از ساختار، امکانات و اختیارات نهادهای مدیریت محلی به خصوص سراهای محله جهت جلب مشارکت بیشتر این ساکنان در نهادهای مدیریت محلی.

مدت زمان اجرای پروژه

این پروژه تبلیغات، اطلاع‌رسانی و برندسازی باید ظرف مدت زمان ۵ ماه از ۱۵ بهمن ۹۷ لغایت ۱۵ خرداد ۱۳۹۷ اجرا شود. فاز اول این پروژه که شامل برنامه‌ریزی و انجام مقدمات اجرای پروژه است باید ظرف مدت زمان ۱ ماه انجام شود و اجرای پروژه نیز باید در یک دوره زمانی ۴ ماهه و در قالب زمان بندی درج شده در پروپوزال انجام شود. از آنجا که مدت زمان اجرای طرح برای کارفرما بسیار اهمیت دارد، مجری طرح می‌بایست زمان بندی پیشنهادی خود را مطابق جداول ذیل در اختیار کارفرما قرار گیرد.

مراحل	عنوان مرحله	عناوین تفصیلی فعالیت‌های هر مرحله	خروجی‌های هر مرحله
مرحله اول		-۱	
		-۲	
		-۳	
		...	
مرحله دوم		-۱	
		-۲	
		-۳	

مرحله	عنوان مرحله	عنوان تفصیلی فعالیت‌های هر مرحله	زمان بندی انجام مراحل پروژه (ماه)												مدت زمان انجام هر فعالیت (روز)	مدت زمان انجام هر مرحله (روز)	درصد زمان هر مرحله از کل
			...	۵	۴	۳	۲	۱									
۱																	

نتایج مورد انتظار

مطابق آخرین نظرسنجی‌های صورت گرفته تنها درصد بسیار محدودی از شهروندان تهرانی از وجود سراهای محله و نهادهای مدیریت محلی اطلاع دارند. انتظار می‌رود بعد از اجرای این پروژه این رقم به نحو قابل قبولی افزایش یابد.

بودجه

سقف بودجه در نظر گرفته شده برای پروژه حاضر مبلغ ۲۴۰ میلیون تومان (سقف معاملات متوسط شهرداری تهران) است. بدیهی است که در بررسی پیشنهادات آرایه شده فاکتور قیمت و نسبت آن با شرح خدمات از عوامل تعیین کننده است.

نحوه ارسال پیشنهادات

پیشنهاد دهندگان باید فایل پی دی اف پروپوزال خود را تا مورخ ۵ بهمن ۱۳۹۷ به آدرس ایمیل mahalat.farhangi@tehran.ir ارسال نمایند و جهت تایید دریافت شدن ایمیل با شماره تلفن ۰۲۱-۹۶۰۲۱۸۱۷ تماس حاصل کرده و ایمیل تایید ارسال پروپوزال خود را نیز دریافت نمایند.

مفاد پروپوزال های پیشنهادی

پروپوزال های پیشنهادی باید شامل موارد زیر باشد :

- استراتژی های اساسی مد نظر در این پروژه تبلیغات و برندسازی
- حوزه های مورد هدف
- روش نمونه گیری آماری (در صورت لزوم)
- روش و مراحل اجرا
- زمانبندی اجرا
- بودجه بندی به تفکیک مراحل
- ابزار و تجهیزات مورد نیاز
- انتظارات از کارفرما
- مخاطرات و ریسک های احتمالی
- تیم اجرایی
- زمانبندی دستیابی به نتایج
- روش سنجش موفقیت پروژه
- معرفی شرکت شامل : نام، اطلاعات تماس، معرفی مدیران ارشد، خلاصه تجربه های کاری مرتبط

تخصص های مورد نیاز

- تبلیغات و برندینگ
- جامعه شناسی
- علوم سیاسی
- روانشناسی
- مدیریت شهری

لازم است که مشخصات متخصصینی که در این پروژه همکاری خواهند کرد مطابق جدول زیر در پروپوزال درج گردد.

ردیف	رشته تحصیلی	مدرک تحصیلی	تخصص	مسئولیت در پروژه

نحوه بررسی پروپوزال‌ها و انتخاب پیمانکار

بررسی پروپوزال‌ها در کمیته‌ای متشکل از رییس ستاد مدیریت محله، معاون اداری و مالی و مدیر روابط عمومی این ستاد بررسی خواهد شد. بعد از بررسی این پروپوزال‌ها از صاحبان پروپوزال‌های مورد تایید استعلام به‌عمل خواهد آمد. لذا خواهشمند است در مرحله اول از درج مبلغ خدمات در پروپوزال‌ها خودداری نمایید.

بدیهی است که ارسال کنندگان پروپوزال باید دارای شخصیت حقوقی، شناسه ملی، کد اقتصادی، ثبت روزنامه رسمی و شماره حساب حقوقی باشند. همچنین این موسسات یا شرکت‌ها باید در تهران به ثبت رسیده و اساسنامه خود را نیز به ستاد مدیریت محله ارائه نمایند. همچنین به دلیل آن که برای اجرای پروژه مبلغی به عنوان پیش پرداخت در نظر گرفته شده است باید امکان ارائه ضمانتنامه بانکی برای این اشخاص حقوقی وجود داشته باشد.

ملاحظات

هیچ تغییری در پروپوزال‌های ارسال شده در مرحله بررسی و اجرا پذیرفته نخواهد شد.

پروپوزال‌های ارسالی بصورت محرمانه نزد کارفرما باقی می‌ماند.