



**کمیته مستندسازی**

**بیشنامه‌ها و دستورالعمل‌های اداری**

اعضای شورای معاونان جهت استحضار

واحدهای مجری:

استان مدیرکل/معاون برنامه ریزی و توسعه منابع انسانی

/ رئیس امور اداری

شهرستان، منطقه، ناحیه، مدیر / کارشناس امور اداری

واحدهای آموزشی : -----

همانگ‌کننده در استان کمیته مستندسازی

کد : ۷۱۰/۹۹/۶/۲۳/ص ۴

**اداره کل آموزش و پرورش استان ....**

با سلام و احترام؛

در اجرای مصوبه فرماندهی معظم کل قوا مبنی بر تسری مقررات خدمت و وظیفه روحانیون در امور علمی، فرهنگی و تبلیغی در وزارت آموزش و پرورش و با توجه به مجوز شماره ۲۲۱۳/۱/۲۱۵/۷۴ مورخ ۱۳۹۹/۰۲/۰۶ ستادکل نیروهای مسلح و نامه شماره ۱۹۴۱ مورخ ۱۳۹۹/۰۳/۱۳ مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه در نظر است همانند سنوات گذشته جمعی از روحانیون، دوران خدمت و وظیفه خود را در فعالیتهای آموزشی، پرورشی و امور فرهنگی به انجام برسانند. بر این اساس سهمیه آن استان برای جذب و سازماندهی روحانیون و وظیفه در سال تحصیلی ۱۴۰۰ - ۱۳۹۹ به تعداد .... نفر و با توجه به موارد ذیل تعیین می‌گردد.

**شرایط فردی:**

- ۱- دارا بودن کد فعال در مرکز مدیریت حوزه های علمیه
- ۲- برخورداری از توانایی جسمی لازم برای انجام ماموریت های محوله
- ۳- تعهد به انجام ماموریت های محوله در طول دوران خدمت سربازی
- ۴- ملبس بودن به لباس روحانیت و تعهد به رعایت سایر شئون روحانیت
- ۵- دارا بودن حداقل مدرک تحصیلی سطح یک حوزه



### ضوابط :

۱- اولویت خدمت وظیفه این افراد در آموزش و پرورش، به منظور فعالیت های پرورشی و فرهنگی و تدریس درس پرورشی می باشد.

**تذکر ۱:** با رعایت اولویت درس پرورشی و با در نظر گرفتن محدودیت های تامین منابع انسانی، استان می تواند حداکثر ۱۲ ساعت از ساعات موظف سربازان طلبه را در تدریس دورس هفتگانه (آموزگار ابتدایی، تاریخ، دبیری فلسفه، دبیری معارف اسلامی، ادبیات فارسی، علوم اجتماعی و دبیری عربی) (برحسب نیاز استان)) استفاده نماید.

**تذکر ۲:** به استناد تبصره دوم بند سوم رونوشت مجوز شماره ۲۲۱۳/۱/۲۱۵/۷۴ مورخ ۱۳۹۹/۰۲/۰۶ اولویت محل خدمت این افراد مدارس با نیازهای خاص فرهنگی - تربیتی و مدارس شبانه روزی و مناطق محروم خواهد بود.

۲- ساعت کار موظف افراد متناسب با فعالیت واحد آموزشی در طول هفته خواهد بود.

۳- حقوق ماهیانه افراد، بر اساس دستورالعمل های دفتر حفاظت اطلاعات فرماندهی معظم کل قوا و ستاد کل نیروهای مسلح و مرکز مدیریت حوزه های علمیه پرداخت می گردد.

۴- مدت خدمت وظیفه در آموزش و پرورش ۲۴ ماه است و برای افرادی که در بین سال تحصیلی منتزع شده و یا مرتکب غیبت غیر موجه (بیشتر از یک ماه) گردند، گواهی انجام وظیفه صادر نمی شود.

۵- آموزش نظامی طلاب وظیفه به مدت دو هفته بلافاصله پس از پایان دوره خدمت انجام می گردد که هزینه هر نفر به استناد ابلاغ ستاد کل نیروهای مسلح از طریق دفتر برنامه، بودجه و تامین منابع، به صورت متمرکز از سوی وزارت متبوع به شماره حساب ۳۸۱۰۳۵۵۵۶۶۷۷۸۸۷۷ نزد بانک انصار به نام آموزش سربازان وظیفه نمایندگی ولی فقیه در سپاه به نام فرد واریز می گردد و اسناد آن جهت اقدامات بعدی به همراه اسامی ذینفعان از طرف ستاد همکاری های حوزه علمیه و آموزش و پرورش به تیپ مستقل امام صادق (ع) ارسال می گردد.

۶- انجام خدمت وظیفه بر اساس این بخشنامه، صرفاً محدود به مدت یاد شده می باشد و با انقضای آن می بایست از ادامه خدمت جلوگیری بعمل آید؛ در ضمن انجام خدمت وظیفه هیچ گونه حق استخدامی برای افراد ایجاد نخواهد کرد.



۷- در زمان تعطیلی مدارس، روحانیون وظیفه در اختیار معاونت پرورشی و فرهنگی خواهند بود تا حسب ضرورت در فعالیت های مرتبط به کارگیری شوند. متقاضیان تدریس دروس هفتگانه مطابق با دستور العمل مامور به دستگاه های غیر نظامی می توانند یک ماه در تابستان از مرخصی استفاده نمایند که با توجه به ضرورت فعالیت های متناسب با بازگشایی مدارس، ترجیحاً مرخصی در شهریور ماه صادر نگردد.

۸- با عنایت به اینکه ممکن است دوره های کوتاه مدت از سوی ستاد همکاری های حوزه های علمیه و آموزش و پرورش برای روحانیون وظیفه طراحی گردد لذا حضور این افراد در دوره های فوق پس از هماهنگی های لازم حتی الامکان در ایام تعطیلی کلاس های درسی بلامانع می باشد.

### مراحل اجرا:

- ۱- توزیع سهمیه تخصیصی استان توسط معاونت پژوهش، برنامه ریزی و توسعه منابع انجام می گردد.
- ۲- تعیین ضوابط انتخاب و جذب داوطلبان در کارگروه توسعه مدیریت استان صورت می پذیرد.
- ۳- ثبت نام از متقاضیان (حداکثر تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۵/۰۹)
- ارائه اصل مدرک تحصیلی (مورد تأیید شورای عالی حوزه های علمیه) و معرفی نامه از حوزه علمیه محل تحصیل الزامی است.
- ۴- ارسال مدارک ثبت نام به معاونت پرورشی و فرهنگی استان جهت انتخاب افراد (در سقف سهمیه استان)
- ۵- ارسال مدارک به هسته گزینش استان بلافاصله بعد از پایان ثبت نام و اخذ تأییدیه گزینش (حداکثر لغایت ۱۳۹۹/۰۵/۰۹)
- ۶- ساماندهی، صدور ابلاغ و برگزاری کلاسهای توجیهی
- ۷- اعلام اسامی پذیرفته شدگان نهایی به اداره کل امور اداری و تشکیلات (فایل پیوست - حداکثر تا ۱۳۹۹/۰۵/۲۰)
- ۸- اداره کل آموزش و پرورش استان ها پس از جذب و گزینش، افراد پذیرفته شده را جهت صدور حکم اعزام می بایست به مدیریت حوزه علمیه استان محل خدمت (برابر فرم شماره یک) معرفی نموده و پس از موافقت مدیریت مذکور نسبت به بکارگیری اقدام نماید.



شماره: ۷۱۰/۲۳  
تاریخ: ۹۹/۵/۶  
پیوست: ندارد

- ۹- اداره امور اداری و تشکیلات استان ها موظف اند پس از دریافت حکم اعزام و شروع به خدمت لیست نهایی روحانیون وظیفه را در اختیار معاونت پرورشی و فرهنگی استان قرار دهد.
- ۱۰- معاونت پرورشی و فرهنگی استان ها موظف اند پس از اخذ لیست نهایی از اداره امور اداری و تشکیلات، گزارش کار سه ماهه طلاب را تنظیم و به مدیریت حوزه علمیه استان محل خدمت ارسال نمایند.
- ۱۱- بعد از پایان فرآیند جذب روحانیون وظیفه و قبل از اشتغال به کار در واحد های آموزشی، آن دسته از روحانیون وظیفه که جهت تدریس دوسر هفتگانه جذب شده اند؛ می بایست دوره مهارت آموزی (مشابه با سربازان معلم) را طی نمایند.

#### سایر موارد اجرایی:

- ۱- هرگونه کسر خدمت بعد از صدور حکم اعزام از سوی مرکز مدیریت حوزه علمیه و پس از ۲۱ ماه خدمت، قابل پذیرش می باشد.
- ۲- میزان مرخصی افراد بر اساس ابلاغیه های ستاد کل نیروهای مسلح بوده و صرفاً در تابستان قابل استفاده است.
- ۳- رعایت دستور العمل های مالی مربوط به حقوق و مزایای سربازان طلبه و همچنین هزینه های آموزش نظامی آنان از سوی استان ها الزامی می باشد.
- ۴- به استناد تبصره اول بند سوم رونوشت مجوز شماره ۲۲۱۳/۱/۲۱۵/۷۴ مورخ ۱۳۹۹/۰۲/۰۶ بکارگیری مشمولین طرح در شهرهای قم، مشهد و اصفهان مجاز نبوده و امکان صدور ابلاغ برای آنان در مناطق فوق مقدور نمی باشد ضمناً تعیین محل خدمت سربازان طلبه می بایست خارج از محل اشتغال به تحصیل آنان باشد.

علی الهیار ترکمن

معاون برنامه ریزی و توسعه منابع